 УТВЕРЖДАЮ:

 Заведующий

 МБДОУ Абалаковский детский сад №1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тулупова Л.М.

 № 01-04-042 от 30.05.2025 года

ПЛАН

Мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Абалаковский детский сад №1

(с учетом результатов внутренних экспертиз качества дошкольного образования на 2024-2025 учебный год)

ЦЕЛЬ: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ с учетом достигнутого уровня и потенциала развития.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в ДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Ожидаемый результат  |
| ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ |
| 1. | Актуализация содержания и реализация образовательной программы ДОУ в соответствии ФОП | 2025 | Заведующий | Программа приведена в соответствии с ФОП |
| 2. | Анализ интегрированного образовательного процесса на год | 2025 | Заведующий | Единая система планирования образовательной деятельности в соответствии с ООП |
| РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ |
| 3. | Обеспечение образовательного процесса квалифицированными педагогическими работниками:- участие в районных методических обьединениях, СМО; - организация работы школы педагогического мастерства в ДОУ. | По перспективному плану поэтапного повышения квалификации педагогов | Заведующий | 33% педагогов имеют первую категорию. |
| 4. | Обеспечение поэтапного повышения квалификации педагогов по вопросам реализации ФОП ДО в образовательном процессе | По перспективному плану поэтапного повышения квалификации педагогов | Заведующий | Увеличение доли педагогов, прошедших повышение квалификации (или переподготовку) для реализации ФОП ДО |
| 5. | Организация методического сопровождения внедрения и реализации современных образовательных технологий в профессиональной деятельности педагогов. | 2025 - 2026 | Заведующий | Наличие участников среди педагогических работников, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства. |
| 6. | Проведение мероприятий, включающих вопросы создания психолого-педагогических условий развития и воспитания детей в ДОУ, проектирование РППС, качества кадрового обеспечения (совещаний, семинаров,консультаций) | Ежегодно | Заведующий | На 100% проведены мероприятия по вопросам создания психолого-педагогических условий развития и воспитания детей в ДОУ, проектирование РППС, качества кадрового обеспечения. |
| КОМФОРТНОСТЬ УСЛОВИЙ И ДОСТУПНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ |
| 7. | Мероприятия, направленные на повышения уровня комфортности пребывания в ДОУ и развитие материально-технической базы ДОУ | 2025 - 2026 | Заведующий | Положительная динамика развития МТБ |
| 8. | Оснащение и благоустройство обьектов и территории ДОУ в соответствии с современными требованиями безопасности и комфортности. Установленными действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и правилами пожарной безопасности. | 2025 - 2026 | Заведующий | Отсутствие:- предписаний надзорных органов; - случаев травматизма |
| 9. | Создание условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания воспитанников | 2025 – 2026 | Заведующий, мед.сестра | Уменьшение количества дней, пропущенных по болезни одним воспитанником. |
| ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ И ДОСТУПНОСТИ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ |
| 10. | Обновление содержания и актуализации информации о деятельности ДОУ на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством | Постоянно  | Заведующий ответственный за сайт | Наличие публичного отчета, отчета по самообследованию |
| 11. | Организация взаимодействия с получателями образовательных услуг по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ДОУ в сети Интернет | Постоянно | Заведующий ответственный за сайт | Наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы ДОУ. Наличие сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в учреждение от получателей образовательных услуг |
| КОНТРОЛЬНО – АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ |
| 12 | Организация процессов сбора, обработки и интерпретации информации о качестве | Систематически | Заведующий мед.работник | Результативность участия в мониторинге оценки качества образовательной деятельности |
| 13. | Принятие управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ | По результатам мониторинга | Заведующий | Разработан план по улучшению качества и повышению эффективности работы ДОУ |
| 14. | Разработка плана взаимодействия с родителями по достижению общих целей ДОО и сотрудничества относительно развития и образования ребенка | Ежегодно | Заведующий | Разработан план взаимодействия с родителями по достижению общих целей ДОО и сотрудничества относительно развития и образования ребенка. |
| 15. | Организация просветительской работы с родителями с учетом наблюдаемой индивидуальной траектории развития ребенка | 2025г.-2026 уч год | Заведующий, воспитатели | В детском саду организована просветительская работа с родителями с учетом наблюдаемой индивидуальной траектории развития ребенка. |